



## AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 000029/2024 - DISPENSA DE VALOR Nº 03/2024

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o **CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA CREF12/PE**, realizará **DISPENSA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento MENOR PREÇO, POR ITEM para contratação na hipótese do Art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis.

<b>Data da sessão:</b>	<b>DIA 28/05/2024</b>
<b>Horário da Fase de Lances</b>	(09:00) às (15:00).
<b>ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:</b>	<a href="http://www.gov.br/compras">www.gov.br/compras</a>

### 1.0 – DO OBJETO:

1.1 Constitui Contratação de empresa para aquisição de envelopes, conforme descrições neste Termo de Referência.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Envelope Tipo Saco (Timbrado) Papel offset, cor (branca), tamanho 32,5X22,5cm, 90g	Un	1.500
2	Envelope Tipo Saco Médio (Timbrado) Papel offset cor (branca), tamanho 25x18,5mm, 80g	Un	18.000
3	Envelope Tipo Saco Pequeno (Timbrado) Papel offset, cor (branca), tamanho 23x16cm, 80g TIMBRE COMISSÃO FRENTE	Un	6.000
4	Envelope Carta (impressão) Papel Kraft, cor (marrom), tamanho 17x11cm 80g	Un	5.000
SEGUE MODELO NO ANEXO NO TERMO DE REFERENCIA			

### 2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento, para exercício de 2024, na classificação abaixo:

2.2. Projeto Atividade:

Projeto Atividade: 6.2.2.1.01.01.023

Elemento de Despesa: Material de Expediente



### 3.0 – DO VALOR ESTIMADO:

3.1. O valor global estimado para contratação será de **R\$ 18.165,00 (Dezoito mil cento e sessenta e cinco reais)**.

3.1. As artes dos envelopes podem ser fornecidas pelo setor de contratos através do e-mail: [contratos@cref12.org.br](mailto:contratos@cref12.org.br) qualquer dúvida sobre a arte também pode ser retirada através do telefone 81-988776692.

### 4.0 – PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.1. A presente **CHAMADA PÚBLICA** ficará **ABERTA POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS**, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao **portal do COMPRASNET**, referencialmente fazendo referência ao PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 29/2025

### 5.0 FASES DE LANCES

5.1. A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste Aviso.

5.2. Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.2.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

5.3. O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.3.1. O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso.

5.3.2. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **R\$ 10,00 (dez reais)**.

5.4. Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.

5.5. Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.6. Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do fornecedor.



5.7. Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

5.7.1. O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## **6.0 Habilitação Jurídica e Fiscal:**

6.1.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;

6.1.2 Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

6.1.3 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

6.1.4 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

6.1.5 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

6.1.6 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

6.1.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

6.1.8 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

## **6.2 Proposta de Preço/Cotação:**

6.2.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

6.2.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

6.2.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

## **5.0 – DO PAGAMENTO:**

5.1. O pagamento ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. Para realização dos pagamentos, o licitante vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

## **6.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**



6.1. Poderá o Município revogar o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

6.2. O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

6.3. A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo CREFF12/PE.

7.0. Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

7.1. – **ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;

7.2.1 – **ANEXO II** – MODELO DE PROPOSTA.

Recife, 17 de maio de 2024.



**ISABELA ALENCAR**  
**(GERENTE GERAL)**



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
15 de Novembro de 1889



CONSELHO REGIONAL DE  
EDUCAÇÃO FÍSICA  
PERNAMBUCO



## ANEXO I

### TERMO DE REFERÊNCIA



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

Contratação de empresa para aquisição de envelopes, conforme descrições neste Termo de Referência.

### 2. DAS ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Envelope Tipo Saco (Timbrado) Papel offset, cor (branca), tamanho 32,5x22,5cm, 90g	Un	1.500
2	Envelope Tipo Saco Médio (Timbrado) Papel offset cor (branca), tamanho 25x18,5mm, 80g	Un	18.000
3	Envelope Tipo Saco Pequeno (Timbrado) Papel offset, cor (branca), tamanho 23x16cm, 80g TIMBRE COMISSÃO FRENTE	Un	6.000
4	Envelope Carta (impressão) Papel Kraft, cor (marrom), tamanho 17x11cm 80g	Un	5.000

**SEGUE MODELO EM ANEXO,  
OBS: TODOS OS ENVELOPES TÊM IMPRESSAO**

### 3. DA JUSTIFICATIVA

A justificativa para a contratação em comento é consubstanciada para a realização do processo eleitoral do CREF12/PE.

### 4. DA ENTREGA

5.1 O prazo para início da prestação dos serviços será de 10 (dez) dias após a assinatura do termo contratual, mediante comunicação oficial do CREF12/PE.

5.2 Os produtos deverão ser entregues no Conselho Regional de Educação Física de Pernambuco, situado na Rua Carlos de Oliveira Filho,135-Prado- Recife/PE, sem qualquer custo adicional referente as despesas com transportes e emolumentos, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento.

### 5.CONDIÇÕES DO RECEBIMENTO E RESPONSÁVEL (Lei 14.133/2021, IN 67.)

5.1 Em conformidade com a lei o objeto da presente licitação será recebido:

**I. Provisoriamente** – para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, mediante aposição de carimbo de recebimento provisório pelo fiscal do contrato no verso da fatura/nota fiscal ou Termo de Recebimento Provisório; e;

**II. Definitivamente** – será efetuado com a aposição de carimbo no corpo da nota e, quando for o caso, mediante Termo de Recebimento, após a verificação da conformidade/adequação e consequente



aceitação pelo fiscal do contrato (ou comissão), no prazo de **3 (três) dias úteis** caso o valor da contratação seja igual ou inferior a R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e dois reais), e acima deste valor, em **12 (doze) dias** consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.

5.2O objeto será rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser reparado, corrigido ou substituído no prazo de até **15 (quinze) dias úteis**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades. Nesse caso, será interrompido o prazo de recebimento definitivo, até que seja sanada a situação.

5.3 Caso o objeto seja REJEITADO, o termo de recebimento provisório perderá todos os efeitos jurídicos, inclusive o de purgação de eventual mora contratual.

5.4 Se o particular realizar a substituição, adequação e/ou reparos necessários dentro do prazo estipulado, será recebido provisoriamente pelos agentes acima mencionados e, após constatar-se a conformidade em face dos termos pactuados, em definitivo, no prazo de **3 (três) dias úteis** caso o valor da contratação seja igual ou inferior a 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e dois reais), e acima deste valor, em **12 (doze) dias** consecutivos, ambos contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.

5.5 Caso se verifique que não se mostra possível a adequação do objeto ou que, mesmo depois de concedido prazo para reparações, não foi alcançado o resultado esperado, será cabível a rescisão unilateral do Contrato.

## 6 CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1 O pagamento será efetuado em até **5 (cinco) dias úteis** caso o valor da contratação seja igual ou inferior a 59.906,02 (cinquenta e nove mil novecentos e dois reais), e acima deste valor em até **30 (trinta) dias** consecutivos, contados a partir da apresentação da fatura/nota fiscal.

6.2 Deve acompanhar a fatura toda a documentação necessária à comprovação de que o contratado se mantém regular. O pagamento somente será efetuado se houver o aceite/certificação do Fiscal do Contrato na fatura/nota fiscal e a documentação da empresa estiver regular. Se a fatura/nota fiscal não for apresentada ou for apresentada em desacordo ao contratado, com irregularidades ou ainda se a documentação da empresa estiver irregular, o prazo para o pagamento será interrompido até que a Contratada providencie as medidas saneadoras necessárias à sua regularização formal, não implicando qualquer ônus para o CREF12/PE.

6.3 Saneadas a irregularidades, o prazo será contado do início a partir da data de protocolo da comunicação escrita da regularização das falhas e omissões pelo contratado.



Recife, 14 de maio de 2024

*Isabela Alencar*

Isabela Alencar  
Gerente Geral

Anexo I

**FRENTE**

**VERSO**

FRENTE EM BRANCO, 32,5CMX22,5CM(BRANCO)





CONSELHO REGIONAL DE  
EDUCAÇÃO FÍSICA  
PERNAMBUCO

**cref12/PE**  
Conselho Regional de Educação Física  
da 12ª Região



Rua Carlos Oliveira Filho, 135 - Prado - Recife - PE - CEP: 50720-230  
Email: cref12@cref12.org.br - Telefone: (81) 3226-0996


VERSO DO ENVELOPE COM TIMBRE; 32,5CMX22,5CM (BRANCO)

**FRENTE**

**VERSO**

FRENTE EM BRANCO, 25CMX18,5CM(BRANCO)

 R. Carlos de Oliveira Filho, 135 - Prado, Recife - PE, 50720-230

 (81) 3226-0996

 cref12@cref12.org.br

CNPJ: 03.956.986/0001-66



CONSELHO REGIONAL DE  
EDUCAÇÃO FÍSICA  
PERNAMBUCO



Rua Carlos Oliveira Filho, 135 - Prado - Recife - PE - CEP: 50720-230  
Email: cref12@cref12.org.br - Telefone: (81) 3226-0996

VERSO DO ENVELOPE COM TIMBRE; 25cmX18,5cm (BRANCO)

**COMISSÃO ELEITORAL DO CREF12/PE**  
**Rua Carlos de Oliveira Filho, 135-Prado-**  
**Recife/PE- CEP: 50720-230**

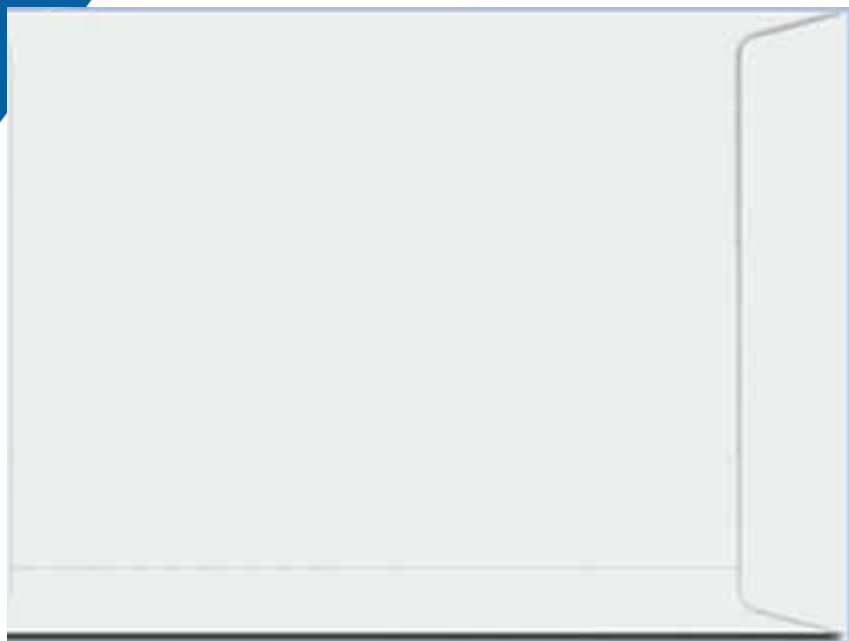
Frente do envelope; 23cmX16cm (BRANCO)

 R. Carlos de Oliveira Filho, 135 - Prado, Recife - PE, 50720-230

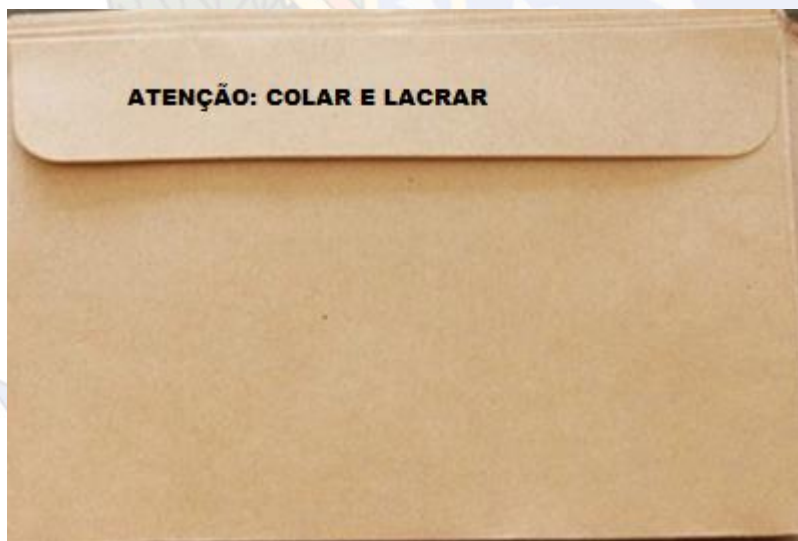
 (81) 3226-0996

 cref12@cref12.org.br

CNPJ: 03.956.986/0001-66



Verso do envelope; 23cmX16cm (BRANCO)  
Sem impressão



Verso do envelope; 17cmX11cm (KRAFT)

OBS: ESSE ENVELOPE SÓ TEM IMPRESSÃO NO VERSO.



CONSELHO REGIONAL DE  
EDUCAÇÃO FÍSICA  
PERNAMBUCO



## ANEXO II

### MODELO DE PROPOSTA



## MODELO DE PROPOSTA

### OBJETO

CONSTITUI CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE ENVELOPES, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA DE PERNAMBUCO-CREF12/PE

### ESPECIFICAÇÃO

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1		Envelope Tipo Saco (Timbrado) Papel offset, cor (branca), tamanho 32,5X22,5cm, 90g	un	1.500		
2		Envelope Tipo Saco Médio (Timbrado) Papel offset cor (branca), tamanho 25x18,5mm, 90g	un	18.000		
3		Envelope Tipo Saco Pequeno (Timbrado) Papel offset, cor (branca), tamanho 23x16cm, 80g TIMBRE COMISSÃO FRENTE	un	6.000		
4		Envelope Carta (impressão) Papel Kraft, cor (marrom), tamanho 17x11cm 80g	un	5.000		
					<b>VALOR TOTAL:</b>	

### **Na proposta deverá constar:**

1. Assinatura com certificação digital;
2. Alíquota do imposto do ICMS;
3. Dados do Representante;
4. Endereço e contatos atualizados;
5. Dados Bancários;
6. Validade da Proposta.